

Министерство образования Новосибирской области  
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ НСО  
«Новосибирский политехнический колледж»

Т.М. Яицких

«31» января 2023 год



РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

протокол №1

от 31.01.2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Должность и подпись работодателя:

Директор ООО «ФСК Сибсервисстрой»

/В.Н.Тю



**ПРОГРАММА**

**государственной итоговой аттестации выпускников**

по программе подготовки квалифицированных рабочих и служащих по  
профессии среднего профессионального образования  
**08.01.08 Мастер отделочных строительных работ**

Новосибирск

2023 год

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
1.1. Результаты освоения ОПОП .....	4
1.1.1. Перечень общих компетенций .....	4
1.1.2. Перечень личностных результатов .....	4
1.1.3. Перечень профессиональных компетенций .....	6
1.2. Форма государственной итоговой аттестации .....	7
2. Процедура проведения ГИА .....	9
2.1 Порядок выполнения ВКР .....	10
2.2 Порядок защиты ВКР .....	11
3. Требования к ВКР и методика их оценивания .....	16
3.1. Структура письменной экзаменационной работы .....	16
3.2 Защита выпускных квалификационных работ .....	18
4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов .....	20
5. Порядок апелляции и пересдачи ГИА .....	21
6. Материально-техническое обеспечение ГИА .....	24
Перечень тем выпускных квалификационных работ .....	27
ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ .....	29
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ	30
ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	34
КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ.....	36
ДИПЛОМНОЕ ЗАДАНИЕ .....	37
ОТЗЫВ .....	38
РЕЦЕНЗИЯ.....	40

## 1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СПО по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ», утвержденного приказом Минобрнауки России от 02.08.2013 N 746 (ред. от 21.10.2019).

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации по профессии «Мастер отделочных строительных работ» в области освоения профессиональной деятельности выпускников: выполнение наружных и внутренних штукатурных, малярных, облицовочных работ, устройство ограждающих конструкций при производстве, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- поверхности зданий, сооружений и участков, прилегающих к ним;
- материалы для отделочных строительных работ;
- технологии отделочных строительных работ;
- ручной и механизированный инструмент, приспособления и механизмы для отделочных строительных работ;
- леса и подмости.

Обучающийся по профессии «Мастер отделочных строительных работ готовится к следующим видам деятельности»:

1. Выполнение штукатурных работ.
2. Выполнение монтажа каркасно-обшивочных конструкций.
3. Выполнение малярных работ.
4. Выполнение облицовочных работ плитками и плитами.
5. Выполнение облицовочных работ синтетическими материалами.
6. Выполнение мозаичных работ.

Нормативно – правовая основа организации и проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА), цели и задачи ГИА

содержатся в Положении о проведении государственной итоговой аттестации в ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж».

## 1.1. Результаты освоения ОПОП

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

При прохождении процедуры ГИА обучающиеся должны подтвердить освоение общих, личностных и профессиональных компетенций:

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

### 1.1.2. Перечень личностных результатов

Код	Наименование
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях

	добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей: ответственный сотрудник, дисциплинированный,

	трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 14	Приобретение обучающимся навыка оценки информации в цифровой среде, ее достоверность, способности строить логические умозаключения на основании поступающей информации и данных.
ЛР 15	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о нормах и традициях поведения человека как гражданина и патриота своего Отечества.
ЛР 16	Приобретение обучающимися социально значимых знаний о правилах ведения экологического образа жизни о нормах и традициях трудовой деятельности человека о нормах и традициях поведения человека в многонациональном, многокультурном обществе.
ЛР 17	Ценностное отношение обучающихся к своему Отечеству, к своей малой и большой Родине, уважительного отношения к ее истории и ответственного отношения к ее современности.
ЛР 18	Ценностное отношение обучающихся к людям иной национальности, веры, культуры; уважительного отношения к их взглядам.
ЛР 19	Уважительное отношения обучающихся к результатам собственного и чужого труда.
ЛР 20	Ценностное отношение обучающихся к своему здоровью и здоровью окружающих, ЗОЖ и здоровой окружающей среде и т.д.
ЛР 21	Приобретение обучающимися опыта личной ответственности за развитие группы обучающихся.
ЛР 22	Приобретение навыков общения и самоуправления.
ЛР 23	Получение обучающимися возможности самораскрытия и самореализация личности.
ЛР 24	Ценностное отношение обучающихся к культуре, и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии.

### 1.1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование
<b>ВД.01</b>	<b>Выполнение штукатурных работ.</b>
ПК 1.1	Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.
ПК 1.2	Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.
ПК 1.3	Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей
ПК 1.4	Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей.

<b>ВД.02</b>	<b>Выполнение монтажа каркасно-обшивочных конструкций.</b>
ПК 2.1	Выполнять подготовительные работы при производстве монтажа каркасно-обшивочных конструкций.
ПК 2.2	Устраивать ограждающие конструкции, перегородки.
ПК 2.3	Выполнять отделку внутренних и наружных поверхностей с использованием листовых материалов, панелей, плит.
ПК 2.4	Выполнять ремонт каркасно-обшивочных конструкций.
<b>ВД.03</b>	<b>Выполнение малярных работ.</b>
ПК 3.1	Выполнять подготовительные работы при производстве малярных работ.
ПК 3.2	Окрашивать поверхности различными малярными составами.
ПК 3.3	Оклеивать поверхности различными материалами.
ПК 3.4	Выполнять ремонт окрашенных и оклеенных поверхностей.
<b>ВД.04</b>	<b>Выполнение облицовочных работ плитками и плитами.</b>
ПК 4.1	Выполнять подготовительные работы при производстве облицовочных работ.
ПК 4.2	Выполнять облицовочные работы горизонтальных и вертикальных поверхностей.
ПК 4.3	Выполнять ремонт облицованных поверхностей плитками и плитами.
<b>ВД.05</b>	<b>Выполнение облицовочных работ синтетическими материалами.</b>
ПК 5.1	Выполнять подготовительные работы при облицовке синтетическими материалами.
ПК 5.2	Выполнять облицовку синтетическими материалами различной сложности.
ПК 5.3	Выполнять ремонт облицованных поверхностей синтетическими материалами.
<b>ВД.06</b>	<b>Выполнение мозаичных работ.</b>
ПК 6.1	Выполнять подготовительные работы при устройстве мозаичных полов.
ПК 6.2	Устраивать мозаичные полы.
ПК 6.3	Выполнять ремонт мозаичных полов.

## **1.2. Форма государственной итоговой аттестации**

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО)

государственная итоговая аттестация проводится включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа). Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной квалификационной работе).

При выполнении выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» демонстрирует уровень готовности по выполнению отделочных строительных работ.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППКРС, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Объем времени на государственную итоговую аттестацию установлен ФГОС СПО – 2 недели.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определены учебным планом и календарным учебным графиком по профессии.

## **2. Процедура проведения ГИА**

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» устанавливается тематика выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Индивидуальная тематика разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ определяется по согласованию с работодателем и заместителем директора по учебной работе, утверждается приказом директора.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании предметно-цикловой комиссии преподавателей, реализующих ППКРС 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ», утвержденных директором.

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций. Закрепление темы выпускных

квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

Задание студенту на разработку темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы оформляются на бланке установленной формы.

## 2.1 Порядок выполнения ВКР

Организация выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж» включает следующие этапы:

### *1 этап*

#### Выполнение выпускной письменной экзаменационной работы

Этап выполнения	Содержание выполнения
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы письменной экзаменационной работы
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием письменной экзаменационной работы, разработка формы и содержания представления работы
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями установленными заданием и требованиями, подготовка презентации работы

### *2 этап*

Контроль за выполнением студентами выпускной письменной экзаменационной работы и оценка качества её выполнения

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля
Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов письменной экзаменационной работы в соответствии с заданием. Сообщение о ходе работы студента председателю ПЦК
	Руководитель ВКР	Еженедельная проверка хода и результатов выполнения студентами выпускной письменной экзаменационной работы.
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершённой и оформленной письменной

		экзаменационной работы студента. Составление письменного отзыва на выпускную письменную экзаменационную работу студента с оценкой качества его выполнения.
	Заместитель директора по УМР	Окончательная проверка наличия всех составных частей выпускной письменной экзаменационной работы, рецензии руководителя на выпускную письменную экзаменационную работу Решение о допуске студента к защите выпускной письменной экзаменационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в мастерских колледжа, либо на предприятии, где студент проходит производственную практику. Мастер производственного обучения, преподаватель спецдисциплин наставник своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол, в котором дается характеристика работы и указывается, какому разряду она соответствует.

## **2.2 Порядок защиты ВКР**

На подготовку и проведение ГИА по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» в календарном учебном графике установлено 2 недели.

Тематика выпускных письменных экзаменационных работ разрабатывается преподавателями колледжа. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. При этом

тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика выпускных письменных экзаменационных работ рассматривается на заседании предметно-цикловых комиссий. Примерная тематика приведена в Приложении 1.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом.

Заведующий учебной частью:

- готовит приказ о закреплении за студентами руководителей, консультантов и тем выпускных письменных экзаменационных работ;
- знакомит студентов с приказом о закреплении тем не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики;
- оказывает помощь студентам в обеспечении техническими средствами для выполнения выпускных письменных экзаменационных работ;
- направляет студентов на рецензирование выпускных письменных экзаменационных работ.

Руководитель предметно-цикловой комиссии:

- знакомит студентов с программой ГИА не позднее, чем за 6 месяцев до начала выполнения выпускных письменных экзаменационных работ и составляет протокол ознакомления;
- готовит предложения о назначении руководителей и консультантов выпускных письменных экзаменационных работ;

- составляет график выполнения выпускных письменных экзаменационных работ, который согласуется с заведующим учебной частью и утверждается заместителем директора по УВР.

- составляет расписание консультаций руководителей проектов и консультантов.

Руководители выпускных письменных экзаменационных работ:

- разрабатывают задание на дипломное проектирование для каждого студента, которые согласуются руководителем предметно-цикловой комиссии и утверждаются заведующим учебной частью;

- выдают студентам задания перед выходом на преддипломную практику; выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняется цель и задачи, структура и объём работы, принципы разработки и оформления, распределение времени на выполнение отдельных разделов выпускных письменных экзаменационных работ;

- проводят консультации по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;

- оказывают помощь в подборе необходимой литературы;

- осуществляют контроль выполнения выпускной письменной экзаменационной работы;

- оказывают помощь в оформлении выпускной письменной экзаменационной работы, подготовке выступления к защите;

- дают заключение на выполненную студентом выпускную письменную экзаменационную работу.

За каждым руководителем выпускной письменной экзаменационной работы может быть закреплено не более 8 студентов.

Комиссия в составе: зав. учебной частью, руководитель проекта, руководитель предметно-цикловой комиссии, производит контрольные проверки (процентки) в ходе выполнения выпускной письменной экзаменационной работы в соответствии со сроками, установленными графиком выполнения разделов.

По итогам последней контрольной проверки составляется график защиты выпускных письменных экзаменационных работ.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Состав ГЭК утверждается приказом директора по колледжу.

Численность ГЭК не менее 5 человек. Состав ГЭК:

- председатель – ведущий специалист - представитель работодателя по профилю подготовки выпускников; руководитель или заместитель руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющий ученую степень и (или) ученое звание или высшую квалификационную категорию;

- заместитель председателя – директор, заместитель директора колледжа или педагогические работники, имеющие высшую квалификационную категорию;

- члены комиссии – руководитель предметно-цикловой комиссии, преподаватели, имеющие высшую или первую квалификационную категорию;

- секретарь – заведующий учебной частью.

Основные функции ГЭК:

- определение соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим

требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании, решение оформляется протоколом;

- вносить предложения по дальнейшему совершенствованию подготовки выпускников.

Председатель ГЭК:

- участвует в обсуждении положения и программы ГИА;

- организует и контролирует деятельность ГЭК;

- обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарём комиссии. Книга протоколов должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена печатью. Книга протоколов хранится в архиве.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА, и выдаче соответствующего документа об образовании, объявляется приказом директора колледжа.

По результатам работы в недельный срок председатель ГЭК составляет отчёт установленной формы, который обсуждается на заседании кафедры, педагогическом совете и представляется учредителю.

### **3. Требования к ВКР и методика их оценивания**

#### **3.1. Структура письменной экзаменационной работы**

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам студентов устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР. Подробное описание структурного построения и содержания составных частей ВКР разрабатывается предметно-цикловой комиссией преподавателей, реализующих ППКРС по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ» в рекомендациях по организации защиты и оформлению письменной экзаменационной работы, обучающихся по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ».

В структуру письменной экзаменационной работы должны входить следующие компоненты:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы
3. Рецензия о выполнении выпускной письменной экзаменационной работы
4. Содержание.
5. Введение.
6. Основная часть.
7. Заключение.
8. Список литературы.
9. Приложения.

Перечень вопросов, подлежащих разработке, определяется темой конкретной письменной экзаменационной работы.

Введение - раскрывается роль профессии и перспективы ее развития в современных условиях с учетом особенностей региона. Объем введения не должен превышать 10% от общего объема ПЭР

Общая часть - отражает тематику одного из профессиональных модулей ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03 и т.д.

Скрепленная в папку и подписанная обучающимся письменная экзаменационная работа передается руководителю работы для подготовки письменной рецензии в срок, определенный приказом директора ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж».

Руководитель выпускной письменной экзаменационной работы проверяет выполненные обучающимися письменные экзаменационные работы и представляет рецензию, которая должна включать:

- заключение о соответствии письменной экзаменационной работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы учащимся.

Полностью готовая письменная экзаменационная работа вместе с рецензией сдается руководителем заместителю директора по учебно-

производственной работе для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Рецензия подшивается в работу. Внесение изменений в письменную экзаменационную работу после получения рецензии не допускаются.

### **3.2 Защита выпускных квалификационных работ**

Готовясь к защите проекта, дипломник составляет тезисы выступления, оформляет наглядные пособия, готовит свое выступление в форме презентации, продумывает ответы на замечания рецензента.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты включает в себя, как правило, доклад студента (10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее 2/3 ее состава.

Ход заседания ГЭК протоколируется.

В протоколе фиксируются:

- итоговая оценка защиты ВКР;
- вопросы и ответы студентов;
- особое мнение членов комиссии.

Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, ответственным секретарем и членами комиссии.

Результаты защиты ВКР и решение о присвоении квалификации по специальности объявляются в тот же день.

При определении окончательной оценки ВКР учитываются:

- доклад выпускника;
- ответы на вопросы;

- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Расписание государственной итоговой аттестации по специальности составляется ежегодно председателем ПЦК и утверждается заместителем директора.

Расписание государственной итоговой аттестации включает в себя:

- график контрольных срезов выполнения ВКР;
- график предзащиты ВКР;
- график защиты ВКР.

В процессе выполнения ВКР студент должен пройти 3 контрольных этапа. Вся информация студентом предоставляется в печатном виде.

На первом этапе студент предоставляет комиссии:

- задание на выпускную письменную экзаменационную работу;
- план написания ВКР;
- подборку литературы по теме ВКР;
- введение;
- план и тезисы основной части ВКР.

На втором этапе студент предоставляет комиссии:

- задание на выпускную письменную экзаменационную работу;
- план написания ВКР;
- исправленные замечания, сделанные комиссией на предыдущем контроле;
- основную часть ВКР;

На третьем этапе студент предоставляет комиссии:

- задание на выпускную письменную экзаменационную работу;
- план написания ВКР;
- исправленные замечания, сделанные комиссией на предыдущем контроле;
- приложения, выполненные расчеты по экономической части ВКР

### **График предзащиты ВКР**

Не позднее, чем за две недели до начала защиты для студентов организуется предзащита, цель которой рассмотрение вопроса о готовности студента к защите выпускной квалификационной работы.

На предварительную защиту студент приносит готовую ВКР (не сброшюрованную). На предварительной защите студент получает рекомендации и предварительную оценку выполненной ВКР.

### **График защиты ВКР**

Защита ВКР проводится в ГЭК, председателем которой является представитель работодателей.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяется оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»,

которые заносятся в протоколы заседания ГЭК и объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы.

## **4. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения

образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе VII Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 05.05.2022 N 311), определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости надо предусмотреть возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

Рабочие места при необходимости должны быть оборудованы специальными приспособлениями.

Для сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на площадку проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться ассистенты или волонтеры.

## **5. Порядок апелляции и пересдачи ГИА**

ГИА выпускников осуществляется государственной экзаменационной комиссией.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию (АК) письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в АК образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается АК не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав АК утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

АК формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК. Председателем АК является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

Апелляция рассматривается на заседании АК с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание АК приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в АК выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА АК принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение АК не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение АК является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение АК принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании АК является решающим.

Решение АК доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания АК.

Решение АК является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение АК оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем АК и хранится в архиве образовательной организации.

## **6. Материально-техническое обеспечение ГИА**

Реализация программы государственной итоговой аттестации на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в учебных кабинетах и лабораториях ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»:

1. кабинет Технологии отделочных строительных и общестроительных работ
2. кабинет Дисциплин профессионального и общепрофессионального циклов
3. мастерская отделочных работ

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для преподавателя и мастера производственного обучения;
- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы;
- комплект учебно-методической документации;

Оборудование рабочих мест мастерских:

- Расходный материал для выполнения отделочно-строительных работ.

При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной письменной экзаменационной работы отводится специально подготовленный кабинет ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- рабочие места для выпускников (при проведении открытых защит);
- места для представителей социальных партнеров, родителей выпускников
- компьютер, мультимедиа проектор, экран;

Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж» по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»;

2. Рекомендации по организации защиты и оформлению ПЭР для обучающихся по ППКРС по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы;

3. Федеральные законы и нормативные документы;

4. Стандарты по профессии;

5. Литература по профессии

6. Периодические издания по профессии;

3.3. Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии

К защите письменных экзаменационных работ готовится перечень следующих документов:

- Программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»,
- Приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии,
- Приказы директора о допуске студентов к защите выпускных письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ на заседании государственной экзаменационной комиссии по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»,
- Приказ директора об утверждении тематики выпускных письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ,
- Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии по профессии по профессии 08.01.08 «Мастер отделочных строительных работ»,
- Журналы теоретического и производственного обучения за период обучения.
- Аттестационные листы, производственные характеристики, дневники прохождения производственной практики с отзывом о практике,
- Протоколы квалификационных экзаменов,
- Оценочный лист,
- Сводная ведомость итоговых оценок,
- Выполненные выпускные письменные экзаменационные работы, с рецензией руководителя установленной формы.

## **Перечень тем выпускных квалификационных работ**

1. Технология облицовки стен керамическими плитками на клею в разбежку.
2. Технология механизированной окраски оштукатуренных стен неводным составом.
3. Технология устройства перегородок С111.
4. Технология оштукатуривания поверхностей сухими смесями «Ротбанд».
5. Технология окраски панелей неводным составом.
6. Технология фактурной отделки поверхностей.
7. Технология оштукатуривания поверхностей сухими смесями Кнауф «Диамант».
8. Технология облицовки стен ГКЛ С 611в.
9. Технология нанесения жидких обоев.
10. Технология отделки поверхностей с помощью трафаретов.
11. Технология оштукатуривания поверхностей мраморной штукатуркой.
12. Технология монтажа плит «Аквапанель наружная».

13. Технология нанесения известково-песчаной цветной штукатурки стен.
14. Технология монтажа подвесного потолка П 113.
15. Технология облицовки стен ГКЛ С 623.
16. Технология монтажа конструкций из гипсовых пазогребневых плит.
17. Технология оклеивания поверхностей флизелиновыми обоями.

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

### по защите письменной экзаменационной работы на заседании ГЭК

ФИО студента	Уровень готовности решать конкретные профессиональные задачи	Уровень готовности выбирать среду и языковые средства для реализации задания	Уровень готовности представлять результаты профессиональной деятельности	Уровень готовности разрабатывать компоненты проектной и технической документации	Уровень готовности анализировать и аргументировать результаты решения задачи	Итоговая оценка

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Члены государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

Секретарь государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Критерии	Показатели			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
<b>Актуальность</b>	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность либо вообще не сформулирована, сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (необоснована со ссылками на источники). Нечетко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена– необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)

<b>Логика работы</b>	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой
<b>Сроки</b>	Работа сдана с соблюдением всех сроков	Работа сдана в срок ( либо с опозданием в 2-3дня)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)

<p style="text-align: center;"><b>Самостоятельность в работе</b></p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в дипломном проекте.</p>	<p>После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.</p>	<p>Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.</p>	<p>Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты</p>
<p style="text-align: center;"><b>Оформлен ие работы</b></p>	<p>Соблюдены все правила оформления работы</p>	<p>Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.</p>	<p>Представленный дипломный проект имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям</p>	<p>Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.</p>

<p style="text-align: center;"><b>Литература</b></p>	<p>Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.</p>	<p>Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг.</p>	<p>Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.</p>	<p>Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 3 источников.</p>
--	---	---	--	---

## ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Параметры	Основные индикаторы
1.	Обоснование актуальности тематики работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• тема отражает актуальную проблему в профессиональной деятельности;</li> <li>• тема направлена на повышение эффективности профессиональной деятельности специалиста;</li> <li>• во введении обоснован выбор данной темы.</li> </ul>
2.	Полнота, корректность и соответствие научного (исследовательского) аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• выявлены противоречия и сформулирована проблема;</li> <li>• правильно определены объект и предмет исследования;</li> <li>• цель ВКР соответствует проблеме исследования;</li> <li>• сформулированы задачи, позволяющие достичь цели исследования;</li> </ul>
3.	Полнота, корректность и соответствие понятийного аппарата теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• проведен теоретический анализ основных понятий;</li> <li>• сформирован понятийный аппарат ВКР; имеется краткий словарь основных терминов (глоссарий).</li> </ul>
4.	Соответствие содержания работы теме исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствует целевой установке и задачам исследования;</li> <li>• отражает полноту реализации цели исследования;</li> <li>• отражает готовность к решению задач основных видов профессиональной деятельности, указанных для специалиста в ФГОС СПО</li> <li>• комплексность и интегративность работы (применение знаний социально-экономических, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей).</li> </ul>
5.	Отражение степени разработанности проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• продемонстрировано умение ретроспективного анализа литературы источников по проблеме;</li> <li>• степень полноты обзора состояния проблемы;</li> <li>• имеются ссылки на зарубежных авторов или зарубежные «школы», передовой опыт;</li> <li>• продемонстрировано умение критически оценивать концепции различных авторов.</li> </ul>

6.	Ясность, логичность и научность изложения содержания	<ul style="list-style-type: none"> <li>• теоретическое обоснование выполнено системно и логично;</li> <li>• язык и стиль изложения содержания соответствуют жанру научноисследовательской работы;</li> <li>• теоретические знания соответствуют требованиям ФГОС СПО.</li> </ul>
7.	Уровень и корректность использования методов исследования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• умение выбрать и обосновать методы и средства решения проблемы;</li> <li>• корректность использования методов исследования.</li> </ul>
8.	Анализ результатов и выводы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеются выводы после каждой главы;</li> <li>• заключительные выводы и предложения обоснованы и опираются на содержание работы (или результаты исследования);</li> <li>• прослеживается личностная позиция автора;</li> <li>• в выводах теоретические положения логично связаны с практическими рекомендациями.</li> </ul>
9.	Практическая значимость результатов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• имеются рекомендации по использованию материалов исследования в практической деятельности;</li> <li>• предложены конкретные и технологии в области профессиональной деятельности;</li> <li>• ДР содержит новые подходы к решению исследуемой Проблемы.</li> </ul>

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ

«отлично»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Студент своевременно отчитывался по всем этапам выполнения дипломного проекта</li> <li>2. Текстовое описание дипломного проекта составлено в полном объеме и аккуратно.</li> <li>3. Во время защиты студент показал свободное владение темой проекта, знание используемых терминов. Для защиты студент использовал презентацию.</li> <li>4. Схема составлена корректно. Приведены необходимые характеристики.</li> </ol>
«хорошо»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Студент своевременно отчитывался по всем этапам выполнения дипломного проекта</li> <li>2. Текстовое описание дипломного проекта составлено не в полном объеме.</li> <li>3. Во время защиты студент показал свободное владение темой проекта, знание используемых терминов. Для защиты студент использовал презентацию.</li> <li>4. Схема составлена корректно. Приведены необходимые характеристики</li> </ol>
«удовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Студент несвоевременно отчитывался по всем этапам выполнения дипломного проекта</li> <li>2. Текстовое описание дипломного проекта составлено не в полном объеме и недостаточно аккуратно.</li> <li>3. Во время защиты студент показал слабые знания по теме проекта. Для защиты студент не использовал презентацию или презентация выполнена на слабом уровне</li> <li>4. Схема составлена с ошибками. Приведены не все характеристики</li> </ol>
«неудовлетворительно»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Студент не выполнил дипломный проект.</li> <li>2. Студент не владеет темой проекта и не ответил на дополнительные вопросы.</li> <li>3. Пояснительная записка или выступление студента, или приложенные файлы не соответствуют теме проекта.</li> </ol>

УТВЕРЖДАЮ

Зам.директора по УМР \_\_\_\_\_

---

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДИПЛОМНОЕ ЗАДАНИЕ

№ \_\_\_\_\_

Студенту \_\_\_\_\_

гр. \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Тема

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Данные к работе \_\_\_\_\_

---

Дополнительные указания:

При прохождении преддипломной практики на предприятии необходимо собрать следующие материалы:

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

Задание принял к исполнению

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись И.О. Фамилия

## ОТЗЫВ

руководителя о качестве письменной экзаменационной работы  
выпускника

ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

Ф.И.О. выпускника \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Объем \_\_\_\_\_

количество листов чертежей \_\_\_\_\_

количество страниц записки \_\_\_\_\_

Заключение о степени соответствия выполненной работы дипломному  
заданию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проявленная дипломником самостоятельность при выполнении  
работы \_\_\_\_\_

Систематичность и дисциплинированность в работе \_\_\_\_\_

Умение пользоваться литературой \_\_\_\_\_

Способность решать производственные и конструкторские задачи на базе  
достижений науки, техники и новаторов производства.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечень положительных качеств ДП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Перечень основных недостатков ВКР (если они имели место) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Характеристика общетехнической и специальной подготовки дипломника \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заключение по письменной экзаменационной работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проект заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Руководитель:

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГБПОУ НСО «Новосибирский политехнический колледж»

**РЕЦЕНЗИЯ**

на письменную экзаменационную работу студента

\_\_\_\_\_, гр. \_\_\_\_\_

По специальности

выполненная на тему: \_\_\_\_\_

*1. Актуальность, новизна.*

письменная экзаменационная работа раскрывает

тенденции \_\_\_\_\_

Изучение проблем \_\_\_\_\_

Тема является весьма актуальной в связи с тем, что

*2. Оценка содержания работы.* Содержание разделов и подразделов соответствует названиям пунктов плана. Содержание работы выстроено в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускной квалификационной работе. Содержание состоит из введения, двух глав, заключения, а также списка использованных источников.

*3. В теоретической главе раскрыты* \_\_\_\_\_

Во второй главе \_\_\_\_\_

Студент продемонстрировал внимательность, объективность, умение анализировать, делать выводы \_\_\_\_\_

---

4. *Отличительные положительные стороны работы.*

---

---

Работа выстроена логически грамотно, с соблюдением правил оформления, с использованием научного стиля.

5. *Практическое значение работы и рекомендации по внедрению.*

---

---

6. *Недостатки и замечания по работе.*

---

*Существенных недостатков в проекте не обнаружено/ работа имеет некоторые недостатки.*

7. *Рекомендуемая оценка работы.*

письменная экзаменационная работа полностью соответствует/ не соответствует требованиям, предъявляемым к квалификационным работам, и заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Работа выполнена в соответствии с рекомендациями и требованиями по оформлению выпускных квалификационных работ.

Рецензент

---

М.П. (фамилия, имя, отчество, звание, ученая степень, должность, место работы)

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_